

**ZARZĄDZENIE Nr I/466/2021**  
**Burmistrza Gminy Trzcianko-Zdrój**  
**z dnia 24 maja 2021 r.**

**w sprawie wyznaczenia Administratora Systemu Teleinformatycznego.**

Na podstawie art. 52 ust. 1 pkt 2, ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.), § 13 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego z dnia 20 lipca 2011 r. (Dz. U. Nr 159 nr. 948), **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** Wyznaczam Pana Mariusza Piątkowskiego na Administratora Systemu Teleinformatycznego odpowiedzialnego za funkcjonowanie systemu teleinformatycznego oraz za przestrzeganie zasad i wymagań bezpieczeństwa przewidzianych dla tego systemu.

**§ 2. Administrator Systemu realizuje zadania w zakresie zapewnienia funkcjonowania oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa systemu, w szczególności:**

- realizując szkolenia użytkowników systemu teleinformatycznego;
- utrzymując zgodność systemu teleinformatycznego z jego dokumentacją bezpieczeństwa;
- wdrażając zabezpieczenia w systemie teleinformatycznym;
- systematycznie kontroluje funkcjonowanie mechanizmów zabezpieczeń oraz poprawność działania Systemu;
- informuje Pełnomocnika Ochrony o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa Systemu;
- zgłasza Pełnomocnikowi Ochrony potrzeby w zakresie serwisowania i ponownej certyfikacji elementów Systemu;
- analizuje rejestr zdarzeń w Systemie;
- prowadzi na bieżąco wykaz osób mających dostęp do Systemu oraz przydziela użytkownikom konta, zgodnie z uprawnieniami nadanymi przez Burmistrza;
- utrzymuje i aktualizuje listę autoryzowanych użytkowników Systemu;
- zapewnia zgodność Systemu z dokumentem SWB;
- doradza użytkownikom Systemu w zakresie bezpieczeństwa;
- przygotowuje i utrzymuje wykaz osób zapoznanych z Procedurami Bezpieczeństwa, który podpisywany jest przez wszystkich użytkowników Systemu i przekazuje go do Pełnomocnika Ochrony;
- sprawdza i zapewnia, by niejawne odpady (próbne lub uszkodzone wydruki) były niszczone w regularnych odstępach czasu, zgodnie z procedurami zawartymi w obowiązujących unormowaniach w tym zakresie;
- przygotowuje i utrzymuje Rejestr przeglądów zawierający wszystkie usługi serwisowe wykonane na sprzęcie;
- przeprowadza kontrole zarejestrowanych nośników;
- bierze udział w tworzeniu dokumentacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego oraz w procesie zarządzania ryzykiem w systemie teleinformatycznym.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Bartłomiej Wróbel**