

## **STATUT ZAKŁADU KOMUNALNEGO w TRZCIŃSKU-ZDROJU**

### **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Zakład Komunalny w Trzcińsku-Zdroju jest jednostką organizacyjną Gminy Trzcińsko-Zdrój jest jednostką organizacyjną Gminy Trzcińsko-Zdrój prowadzącą działalność komunalną w formie zakładu budżetowego, działającego w oparciu o przepisy:

1. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. NR 249, poz. 2104 z późn. zm.).
2. Uchwały Nr XXXVII/409/09 Rady Miejskiej w Trzcińsku-Zdroju w sprawie utworzenia zakładu budżetowego o nazwie „ Zakład Komunalny” i nadania statutu.
3. Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 1997 r. Nr 9, poz. 93 z późn. zm.).
4. Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 czerwca 2006 roku w sprawie gospodarki finansowej jednostek budżetowych, zakładów budżetowych i gospodarstw pomocniczych oraz trybu postępowania przy przekształceniu w inną formę organizacyjno-prawną (Dz. U. z 2006 r. Nr 116, poz. 783).

**§ 2.** 1. Siedziba Zakładu Komunalnego, zwanego w dalszej części Statutu Zakładem Budżetowym mieści się w Trzcińsku-Zdroju.  
2. Zakład Budżetowy działa na terenie Gminy Trzcińsko-Zdrój.

### **Przedmiot działania**

**§ 3.1.** Zakład Budżetowy jest powołany do realizacji zadań gospodarki komunalnej, a w szczególności do:

- 1) zaopatrzenie miasta i gminy w wodę,
  - 2) odbioru ścieków socjalno-bytowych z obiektów skanalizowanych oraz ze zbiorników bezodpływowych,
  - 3) utrzymania i konserwacji sieci, obiektów oraz urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - 4) świadczenia usług związanych z obsługą gminnej infrastruktury technicznej i społecznej stosownie do występujących potrzeb,
  - 5) planowanie remontów i napraw urządzeń i obiektów wodno-kanalizacyjnych,
  - 6) przygotowanie taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
  - 7) przygotowanie kalkulacji na usuwanie nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych,
  - 8) świadczenie robót remontowo-budowlanych oraz innych usług na rzecz Gminy.
2. Zakład Budżetowy realizuje zadania związane z administrowaniem, konserwacją i utrzymaniem gminnych nieruchomości i urządzeń wodno-kanalizacyjnych.
3. Zakład Budżetowy realizuje zadania, o których mowa w ust. 2 w szczególności poprzez:
- 1) utrzymanie składników majątkowych będących przedmiotem administrowania w należytym stanie technicznym,
  - 2) przeprowadzanie remontów kapitałnych i bieżących,
  - 3) zawieranie oraz zmiana umów z odbiorcami,
  - 4) reprezentowanie Gminy we wspólnotach mieszkaniowych, w których Gmina jest członkiem,
  - 5) pobieranie opłat za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki,
  - 6) zapewnienie estetyki i czystości gruntów oraz budynków i budowli związanych z zaopatrzeniem w wodę i odprowadzaniem ścieków.

### **Organizacja Zakładu**

**§ 4.1.** Zakładem kieruje Kierownik, którego powołuje i odwołuje Burmistrz Gminy Trzcińsko-Zdrój.  
2. Kierownik zarządzając Zakładem Budżetowym zapewnia wykonanie jego zadań statutowych, ustala jego organizację wewnętrzną i reprezentuje go na zewnątrz.  
3. Kierownik Zakładu jest właściwy do nawiązywania stosunku pracy z pracownikami oraz do dokonywania wobec nich czynności z zakresu prawa pracy.  
4. Kierownik jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji.

**§ 5.1.** Strukturę organizacyjną Zakładu Budżetowego oraz zakres zadań dla pracowników ustala Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym.

2. Regulamin Organizacyjny podlega dla swej ważności, zatwierdzeniu przez Burmistrza Gminy Trzcianko-Zdrój.

3. Na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Kierownik ustala szczegółowe zakresy czynności pracowników Zakładu Budżetowego.

4. Decyzję o utworzeniu i likwidacji stanowisk podejmuje Kierownik Zakładu Budżetowego po uzgodnieniu z Burmistrzem Gminy Trzcianko-Zdrój.

**§ 6.1.** Kierownik Zakładu Budżetowego składa Radzie Miejskiej w Trzcianku-Zdroju coroczne sprawozdanie z działalności Zakładu.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 jest składane w terminie do 30 kwietnia każdego roku kalendarzowego.

### **Mienie Zakładu**

**§ 7.1.** Mienie Zakładu Budżetowego jest mieniem komunalnym.

2. Do mienia komunalnego stosuje się postanowienia ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).

### **Działalność Zakładu**

**§ 8.** Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Zakładu Budżetowego upoważniony jest Kierownik Zakładu w granicach udzielonego przez Burmistrza Gminy Trzcianko-Zdrój pełnomocnictwa.

**§ 9.1.** Zakład Budżetowy prowadzi działalność na podstawie planu finansowego.

2. Plan finansowy Zakładu Budżetowego zatwierdza Burmistrz Gminy Trzcianko-Zdrój.

**§ 10.1.** Zakład Budżetowy rachunkowość prowadzi w sposób określony w ustawie o rachunkowości oraz sporządza na jej podstawie sprawozdanie finansowe.

2. Nadzór nad prawidłowością rozliczeń Zakładu Budżetowego z budżetem gminy sprawuje Skarbnik Gminy Trzcianko-Zdrój.

**§ 11.** Odrębne przepisy określają zasady:

- 1) planowania i sprawozdawczości,
- 2) finansowania i rozliczenia z budżetem gminy,
- 3) tworzenia i wykorzystywania funduszy,
- 4) ustalania opłat,
- 5) wynagrodzenia pracowników.

### **System kontroli Zakładu**

**§ 12.** Kontrole wewnętrzna w Zakładzie wykonywana jest w formie kontroli funkcjonalnej sprawowanej w ramach obowiązku nadzoru przez osoby pełniące funkcje kierownicze w Zakładzie Budżetowym w odniesieniu do podległych im stanowisk pracy.

### **Nadzór nad Zakładem**

**§ 13.** Kontroli i oceny działalności Zakładu Budżetowego oraz Kierownika dokonuje Burmistrz Gminy Trzcianko-Zdrój.

### **Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Kierownik Zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego statutu.

**§ 15.** Zmiany w statucie uchwała Rada Miejska w Trzcianko-Zdroju.