

**Załącznik nr 1  
do Zarządzenia Nr I/126/2007r.  
Burmistrza Gminy Trzcianko – Zdrój  
z dnia 7.02.2007r**

1. Funkcje Przewodniczącego Komisji Konkursowej pełni Z – ca Burmistrza Pan Edmund Ziola.
  
2. Komisja Konkursowa w składzie:
  - a) Józef Szott – członek
  - b) Teresa Noga – członek
  - c) Iwona Sozańska – członek
  - d) Alicja Wróbel – członek

**Regulamin Konkursu**  
**na stanowisko dyrektora**  
**Trzciankiego Centrum Kultury**

§ 1. 1. Komisja Powołana przez Burmistrza Gminy Trzcianko - Zdrój działa zgodnie z niniejszym Regulaminem Konkursu.

2. Komisja spośród swoich członków wybiera sekretarza w celu protokołowania posiedzeń Komisji i prowadzenia dokumentacji konkursowej.

3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, zawiadamiając członków Komisji na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.

4. W sprawach spornych dotyczących rozstrzygnięć proceduralnych decyduje Przewodniczący Komisji.

5. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
- 4) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.

6. Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.

7. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

8. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 członków komisji.

9. Protokół z posiedzenia Komisji, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.

10. W ramach postępowania konkursowego Komisja:

- 1) ustala spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie,
- 2) przeprowadza rozmowę z kandydatami podczas której prezentują oni swój program działania Trzciankiego Centrum Kultury.

§ 2. Konkurs na stanowisko dyrektora Trzciankiego Centrum Kultury zostanie ogłoszony w dwóch dziennikach o zasięgu lokalnym, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzcianku - Zdroju.

§ 3. 1. Warunki przystąpienia do konkursu:

- wykształcenie wyższe specjalistyczne w zakresie kultury,
- minimum 5 letni staż pracy w placówkach kulturalno – oświatowych,
- 2 letni staż pracy na stanowisku kierowniczym,
- obywatelstwo polskie,
- dobry stan zdrowia,
- niekaralność,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Oferty konkursowe winny zawierać:

- podanie z motywacją ubiegania się na stanowisko dyrektora,
- propozycje programowe dotyczące działania placówki,
- kwestionariusz osobowy,

- kserokopia dyplomu i dodatkowych kwalifikacji,
- kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy,
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,
- oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.

3. Brak któregokolwiek z dokumentów ujętych w ust. 2, pkt 1-7 uniemożliwia wzięcie udziału w II etapie konkursu.

4. Zgłoszenia do konkursu należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych dopiskiem „**Konkurs na stanowisko dyrektora Trzcíńskiego Centrum Kultury w Trzcínsku - Zdroju**” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Trzcínsku – Zdroju, ul. Rynek 15, w terminie podanym w ogłoszeniu (decyduje data wpływu).

§ 4. 1. Komisja Konkursowa na podstawie dokumentów stwierdza czy kandydat spełnia warunki oraz decyduje o dopuszczeniu go do II etapu konkursu.

2. O dopuszczeniu do II etapu konkursu, jego terminie i miejscu kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej w ciągu 3 dni od daty posiedzenia, na którym Komisja zapoznała się ze złożonymi ofertami.

3. W razie odmowy dopuszczenia kandydata do II etapu konkursu, kandydat może w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji zwrócić się do organizatora o rozstrzygnięcie zasadności odmowy.

4. Do czasu rozstrzygnięcia zasadności odmowy Komisja zawiesza postępowanie konkursowe.

5. Kandydaci dopuszczeni do II etapu konkursu przedstawiają w formie pisemnej program działania instytucji kultury na czas pełnienia funkcji dyrektora Trzcíńskiego Centrum Kultury.

§ 5. 1. Po przesłuchaniu wszystkich kandydatów Komisja rozstrzyga o wyborzew jawnym głosowaniu w obecności min.  $\frac{3}{4}$  komisji.

2. Głosowanie zarządza i przeprowadza Przewodniczący Komisji.

3. Każdy z członków Komisji decyduje jednym głosem.

4. W razie nie wyłonienia spośród kandydatów osoby na stanowisko dyrektora, Komisja Konkursowa zwraca się z wnioskiem do organizatora o ponowne ogłoszenie konkursu.

§ 6. 1. Kandydata, który uzyska w głosowaniu co najmniej 50% głosów uznaje się za wyłonionego z konkursu.

2. Jeżeli do II etapu konkursu dopuszczono dwóch lub więcej kandydatów i żaden z nich nie uzyska w pierwszym głosowaniu więcej niż 50% głosów, głosowanie przeprowadza się ponownie.

3. W przypadku złożenia oferty przez jednego tylko kandydata Komisja Konkursowa zwraca się z wnioskiem do organizatora o ponowne ogłoszenie konkursu.

§ 7. Komisja Konkursowa pełni swoje obowiązki zgodnie z regulaminem nieodpłatnie.

§ 8. Przewodniczący Komisji informuje wszystkich kandydatów o wynikach głosowania.

§ 9. Komisja Konkursowa kończy działalność po dokonaniu czynności wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Trzcíńskiego Centrum Kultury.