

**Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr I/446/2009r.
Burmistrza Gminy Trzcianko-Zdrój
z dnia 22.10.2009r**

1. Funkcje Przewodniczącego Komisji Konkursowej pełni Z – ca Burmistrza Pan Józef Szott
2. Komisja Konkursowa w składzie:
 - a) Wiesława Płotkowska – członek
 - b) Teresa Noga – członek
 - c) Iwona Sozańska – członek
 - d) Alicja Wróbel – członek

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr I/446/2009 r.
Burmistrza Gminy Trzcianko-Zdrój
z dnia 22.10.2009r

Regulamin Konkursu na stanowisko dyrektora Trzciankiego Centrum Kultury

- § 1.** 1. Komisja Powołana przez Burmistrza Gminy Trzcianko - Zdrój działa zgodnie z niniejszym Regulaminem Konkursu.
2. Komisja spośród swoich członków wybiera sekretarza w celu protokolowania posiedzeń Komisji i prowadzenia dokumentacji konkursowej.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący, zawiadamiając członków Komisji na 3 dni przed planowanym posiedzeniem.
4. W sprawach spornych dotyczących rozstrzygnięć proceduralnych decyduje Przewodniczący Komisji.
5. Do zadań Komisji Konkursowej należy:
- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
 - 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
 - 4) przekazywanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.
6. Dokument określający kryteria oceny przydatności kandydata załącza się do protokołu.
7. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
8. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w posiedzeniu bierze udział, co najmniej 2/3 członków komisji.
9. Protokół z posiedzenia Komisji, zawierający informacje o przebiegu obrad i podjętych ustaleniach, podpisują członkowie komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.
10. W ramach postępowania konkursowego Komisja:
- 1) ustala spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie,
 - 2) przeprowadza rozmowę z kandydatami, podczas której prezentują oni swój program działania Trzciankiego Centrum Kultury.

§ 2. Konkurs na stanowisko dyrektora Trzciankiego Centrum Kultury zostanie ogłoszony w dwóch dziennikach o zasięgu lokalnym, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Trzcianku - Zdroju.

§ 3. 1. Warunki przystąpienia do konkursu:

- wykształcenie wyższe,
- minimum 3 letni staż pracy,
- obywatelstwo polskie,
- dobry stan zdrowia,
- niekaralność,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Oferty konkursowe winny zawierać:

- podanie z motywacją ubiegania się na stanowisko dyrektora,
- propozycje programowe dotyczące działania placówki,
- kwestionariusz osobowy,
- kserokopia dyplomu i dodatkowych kwalifikacji,

- kserokopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy,
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku,
- oświadczenie o korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie.

3. Brak któregokolwiek z dokumentów ujętych w ust. 2, pkt 1-7 uniemożliwia wzięcie udziału w II etapie konkursu.

4. Zgłoszenia do konkursu należy składać w zaklejonych kopertach opatrzonych dopiskiem **„Konkurs na stanowisko dyrektora Trzcíńskiego Centrum Kultury w Trzcínsku - Zdroju” w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Trzcínsku – Zdroju, ul. Rynek 15**, w terminie podanym w ogłoszeniu (decyduje data wpływu).

§ 4. 1. Komisja Konkursowa na podstawie dokumentów stwierdza czy kandydat spełnia warunki oraz decyduje o dopuszczeniu go do II etapu konkursu.

2. O dopuszczeniu do II etapu konkursu, jego terminie i miejscu kandydaci zostaną powiadomieni w formie pisemnej w ciągu 3 dni od daty posiedzenia, na którym Komisja zapoznała się ze złożonymi ofertami.

3. W razie odmowy dopuszczenia kandydata do II etapu konkursu, kandydat może w terminie 3 dni od daty otrzymania informacji zwrócić się do organizatora o rozstrzygnięcie zasadności odmowy.

4. Do czasu rozstrzygnięcia zasadności odmowy Komisja zawiesza postępowanie konkursowe.

5. Kandydaci dopuszczeni do II etapu konkursu przedstawiają w formie pisemnej program działania instytucji kultury na czas pełnienia funkcji dyrektora Trzcíńskiego Centrum Kultury.

§ 5. 1. Po przesłuchaniu wszystkich kandydatów Komisja rozstrzyga o wyborze w jawnym głosowaniu w obecności min. $\frac{3}{4}$ komisji.

2. Głosowanie zarządza i przeprowadza Przewodniczący Komisji.

3. Każdy z członków Komisji decyduje jednym głosem.

4. W razie nie wyłonienia spośród kandydatów osoby na stanowisko dyrektora, Komisja Konkursowa zwraca się z wnioskiem do organizatora o ponowne ogłoszenie konkursu.

§ 6. 1. Kandydata, który uzyska w głosowaniu co najmniej 50% głosów uznaje się za wyłonionego z konkursu.

2. Jeżeli do II etapu konkursu dopuszczono dwóch lub więcej kandydatów i żaden z nich nie uzyska w pierwszym głosowaniu więcej niż 50% głosów, głosowanie przeprowadza się ponownie.

3. W przypadku złożenia oferty przez jednego tylko kandydata Komisja Konkursowa zwraca się z wnioskiem do organizatora o ponowne ogłoszenie konkursu.

§ 7. Komisja Konkursowa pełni swoje obowiązki zgodnie z regulaminem nieodpłatnie.

§ 8. Przewodniczący Komisji informuje wszystkich kandydatów o wynikach głosowania.

§ 9. Komisja Konkursowa kończy działalność po dokonaniu czynności wyłonienia kandydata na stanowisko dyrektora Trzcíńskiego Centrum Kultury.