

**Załącznik do Zarządzenia Nr II/16/2011
Burmistrza Gminy Trzcianko – Zdrój
z dnia 11 stycznia 2011 roku**

Konkurs na realizację zadań publicznych w 2011 roku

**Burmistrz Gminy Trzcianko - Zdrój
ogłasza OTWARTY KONKURS OFERT**

na wspieranie realizacji zadań publicznych w 2011 roku przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych w zakresie: kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art.11 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z póź. zm) oraz na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Trzcianku – Zdroju nr XLV/469/2010 Rady Miejskiej w Trzcianku – Zdroju w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok zarządzam, co następuje:

**Burmistrz Gminy Trzcianko-Zdrój ogłasza
OTWARTY KONKURS OFERT**

na wspieranie realizacji zadań publicznych w 2011 roku przez podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych w zakresie:
kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na realizację wyżej wymienionych zadań w budżecie Gminy na rok 2011 przeznaczono kwotę 141.000,00 złotych.

Warunki i termin konkursu:

Wsparcie finansowe na rozwój sportu mogą uzyskać działające na terenie Gminy Trzcianko - Zdrój kluby lub stowarzyszenia sportowe nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

Oferty o dofinansowanie projektów mogą składać organizacje pozarządowe, a także podmioty wymienione w art. 4 ust. 1 pkt. 13 i 14, ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, realizujące zadania z zakresu pożytku publicznego.

Oferty należy składać na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania(Dz.U. Nr 264, poz.2207).

Oferta powinna zawierać:

a) aktualny (ważny 6 miesięcy od daty wystawienia) wyciąg z rejestru sądowego lub rejestru stowarzyszeń zwykłych prowadzonego przez starostę,

- b) sprawozdanie merytoryczne z działalności (zgodnie z zakresem działalności określonym w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) za rok ubiegły lub w przypadku krótszej działalności- za okres od dnia rejestracji do dnia złożenia oferty,
- c) sprawozdanie finansowe składane do wewnętrznych organów nadzorujących za ostatni rok obrotowy,
- d) kopię statutu organizacji podpisanego przez osoby reprezentujące
- e) oświadczenie osób reprezentujących organizację o nie prowadzeniu działań w celu osiągnięcia zysku,
- f) zaświadczenie/oświadczenie o nie zaleganiu w opłatach podatku oraz składek ZUS
- g) oświadczenie w jakim aktualnie uczestniczy w rozgrywkach ligowych (podać liga/klasę).

Druki ofert dostępne są na stanowisku ds. organizacyjnych, oświaty, kultury, kultury fizycznej, ochrony zdrowia Urzędu Miejskiego w Trzciesku – Zdroju oraz na stronach internetowych Urzędu Miejskiego www.trzciesko-zdroj.pl.

Oferty opisane „ Konkurs na realizację zadań publicznych w 2011 roku „ należy składać w terminie do 15 lutego 2011 roku do godz. 15.30 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Trzciesku – Zdroju ul. Rynek 15.

Oferty niekompletne i nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Zasady przyznawania dotacji:

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm.)
2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Rozpatrywane będą tylko oferty złożone według obowiązującego wzoru, kompletne i złożone w terminie.
4. Zlecenie zadań będzie miało formę wsparcia wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie zadań.
5. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie.
6. Przyznane środki nie mogą być wykorzystane na:
 - działalność polityczną,
 - działalność gospodarczą
 - remonty budynków,
 - zadania inwestycyjne,
 - zakup gruntów,
7. Dotowana organizacja będzie zobowiązana w umowie do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania.
8. Warunkiem przekazania dotacji na wskazany rachunek bankowy jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Burmistrz Gminy Trzciesko - Zdrój może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że:
 - rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
 - zostały ujawnione, nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

Kryteria wyboru ofert

1. Kryteria formalne:

Terminowość złożenia oferty i jej prawidłowość oraz kompletność, co do wymaganego zestawu dokumentów lub informacji (Oferta złożona po wskazanym terminie lub taka, która wpłynie pocztą po upływie terminu, nie będzie objęta procedurą konkursową), Nie będzie rozpatrywana oferta niekompletna (z brakami w wymaganym zestawie dokumentów lub np. z nieaktualnymi dokumentami, złożona na innym formularzu, nieprawidłowo wypełniona, bez podania sposobu kalkulacji poszczególnych rodzajów kosztów, podpisana przez osoby inne niż upoważnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z KRS).

2. Kryteria merytoryczne:

zgodność oferty z zadaniem określonym szczegółowo w konkursie;
możliwość realizacji zadania przez oferenta-doświadczenie w organizacji tego typu zadania, zasoby osobowe, zasoby rzeczowe;
kalkulacja kosztów realizacji zadania, szczególnie w części, która ma być pokryta z dotacji, a także wysokość środków własnych oraz wysokość środków pozyskanych od innych podmiotów (w tym wkład finansowy i/lub poza finansowy w realizację zadania);

Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty

1. Otwarcie ofert nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona , powołana zarządzeniem Burmistrza Gminy Trzcianko - Zdrój komisja.
3. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Gminy Trzcianko – Zdrój, po zapoznaniu się z opinią Komisji.
4. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu zostanie zamieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej