



Trzcіńsko-Zdrój, 28.01.2019 r.

IOiRG.272.2.2019.ZPO

Przedmiotem zamówienia w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa nr III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, dotycząca realizacji projektu grantowego pn. "Ja w Internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych" jest

Zakup sprzętu komputerowego w postaci komputerów przenośnych.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Trzcіńsko-Zdrój, w imieniu której działa Burmistrz Gminy Trzcіńsko-Zdrój, zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, pn.

„Zakup sprzętu komputerowego w postaci komputerów przenośnych”

zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 041/OKIII/2018 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa nr III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, dotycząca realizacji projektu grantowego pn. „Ja w Internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”.

CPV 30213100 -6 Komputery przenośne



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Ze względu na wartość zamówienia, nieprzekraczającą 30 000 € nie mają zastosowania w niniejszym postępowaniu przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych-podstawa prawna art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). Z uwagi na to, że szacunkowe zamówienie w całości nie przekracza 60 000,00 tys. złotych zastosowany zostaje Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 30.000 EURO (Zarządzenie Burmistrza Nr II/536/2014 z dnia 16.04.2014 roku).

W celu udzielenia zamówienia zostanie przeprowadzone postępowanie w trybie zapytania ofertowego. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronach: www.biptrzcinsko-zdroj.pl , www.trzcinsko-zdroj.pl

I. Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb i zasady udzielenia zamówienia.

1. Zamawiającym jest Gmina Trzciesko-Zdrój działająca poprzez Burmistrza Gminy Trzciesko-Zdrój; Gmina Trzciesko- Zdrój; ul. Rynek 15; 74-510 Trzciesko-Zdrój, fax. 91/4148088,e-mail: um@trzcinsko-zdroj.pl.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone.

II. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem pkt 2.

2. Oferty wraz z wymaganymi dokumentami muszą być złożone w formie pisemnej.

3. Adres Zamawiającego do korespondencji, nr faksu oraz adres e-mail zawarto w pkt I Zapytania.

4. W przypadku dokumentów lub informacji przekazanych faksem lub drogą elektroniczną każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego – www.biptrzcinsko-zdroj.pl oraz prześle pocztą elektroniczną.

Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Iwona Sozańska tel. 91 4148 088 wew. 40 e-mail: oswiata@trzcinsko-zdroj.pl tel. 91 4148 088 wew. 40 od poniedziałku do czwartku w godz. od 7.30.00 do 15.30 w piątek od 7.00 do 15.00.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa nr III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, dotycząca realizacji projektu grantowego pn. Ja w Internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych jest zakup 24 sztuk komputerów przenośnych.

2. Przedmiotem zamówienia jest zakup 24 sztuk komputerów przenośnych o parametrach nie gorszych niż:

Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
Procesor	Procesor co najmniej dwurdzeniowy, o częstotliwości minimum 1,6 GHz
Ekran	ekran dotykowy o wielkości nie mniejszej niż 10" i rozdzielczości 1280x720 lub wyższej
Pamięć RAM	minimum 2GB,
Dysk twardy	pamięć masowa minimum 32GB,
Komunikacja	WiFi IEEE 802.11g
Porty/ złącza	USB, HDMI lub równoważne, Bluetooth w standardzie minimum 2.0,
Zintegrowane komponenty multimedialne	kamera, mikrofon, karta audio oraz głośniki
Bateria	Litowo-jonowa czas pracy na baterii umożliwiający całodzienną eksploatację (min. 6h pracy na baterii)
Zasilanie	AC 230V 50 Hz
Gwarancja	min. 24 miesiące
Akcesoria dodatkowe	Zasilacz do oferowanego urządzenia
Oprogramowanie do oferowanego urządzenia	Microsoft Windows 10 Home, Office 2019
Inne wymagania	możliwość odłączania klawiatury lub obracania ekranu i korzystania z urządzenia w trybie tabletu, dostarczone urządzenie

	musi posiadać niezbędne sterowniki do prawidłowego funkcjonowania wszystkich jego podzespołów z dostarczonym w ramach zamówienia systemem operacyjnym.
Certyfikaty i standardy	Oświadczenie, iż sprzęt posiada oznakowanie CE i deklarację zgodności rozumianą jako oświadczenie producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, że oferowany sprzęt jest zgodny z zasadniczymi wymaganiami określonymi w rozporządzeniach.

IV. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie do 7 dni od podpisania umowy.
2. Okres trwania gwarancji jakości na dostarczone urządzenia komputerowe nie może być krótszy niż 24 miesiące. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez obie strony bezusterkowego Protokołu Odbioru.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT na realizację całości zamówienia.
4. Wykonawca uwzględni w ofercie koszty dostawy zamówienia.
5. Pominięcie jakiegokolwiek elementu z dokumentacji ofertowej przy wycenie i nie ujęcie w cenie ofertowej nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
6. Ceny jednostkowe przedmiotu dostawy nie mogą ulec podwyższeniu przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Pozostałe wymagania dotyczące zamówienia:
 - 1) Zamawiający wymaga, żeby wszystkie elementy przedmiotu zamówienia, które tego wymagają były zaopatrzone w instrukcję w języku polskim.
 - 2) Zamawiający wymaga, żeby dostarczone urządzenia były nowe, nieuszkodzone, wolne od wad fizycznych i prawnych oraz wykonane w ramach bezpiecznych technologii oraz spełniały wymagania obowiązujących norm.
 - 3) Wszystkie nazwy własne i marki handlowe przedmiotów określonych w zamówieniu zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych Zamawiającego.
 - 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu zamówienia w przypadku braku środków finansowych na zrealizowanie zadania w całości.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



8. Wymagania względem Wykonawcy:

- 1) Udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki postawione przez Zamawiającego.
- 2) Zapewnią terminowość dostawy.
- 3) Do momentu podpisania protokołu odbioru ryzyko uszkodzenia lub straty przedmiotu zamówienia spoczywa na Dostawcy.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

9. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) współpracy z przedstawicielem Zamawiającego w zakresie dokumentowania odbioru dostawy, reklamacji defektów i braków dostawy oraz reklamacji wad technicznych.
- b) przestrzegania wewnętrznych uregulowań Zamawiającego oraz wytycznych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, szczególnie w zakresie zasad promocji i informacji;
- c) zapewnienia instytucjom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją projektu, w tym dokumenty elektroniczne przez cały okres ich przechowywania.
- d) terminowego wykonania zamówienia, dbałości o jakość świadczonych dostaw i zgodność z warunkami określonymi w Zapytaniu i umowie. Wykonawca powinien zapewnić realizację zamówienia na najwyższym poziomie; wymagana jest należyta staranność, rozumiana jako staranność profesjonalisty w realizowaniu przedmiotu zamówienia.

10. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienie, otrzyma wszelkie dane kontaktowe, niezbędne przy realizacji zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadają wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w odpowiedniej sytuacji finansowej i ekonomicznej.

2. Zamawiający uzna, że Wykonawcy spełniają warunki, o których mowa w ust. 1, gdy złożą stosowne oświadczenie w tym zakresie oraz dodatkowo wykażą, że:

- a) posiadają wiedzę i doświadczenie, tzn.:





Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wykazali, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie, co najmniej 1 zamówienie na dostawę sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 60 000,00 zł brutto, poparte dokumentem potwierdzającym, że dostawa została wykonana należycie /np. referencje, protokół odbioru/.

b) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia.

Treść zobowiązania musi określać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

c) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

d) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej). W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców, tj. Wykonawcy łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu. Wykonawcy występujący wspólnie ponosić będą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

3. Ponadto o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie mają powiązań kapitałowych i osobowych z Zamawiającym, na potwierdzenie, czego Wykonawca winien złożyć oświadczenie wg załącznika nr 4 do Zapytania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia musi złożyć każdy z Wykonawców samodzielnie.

4. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w wymaganych oświadczeniach i dokumentach, określonych w rozdziale VI niniejszego Ogłoszenia.

5. Z treści złożonych do oferty dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że w/w warunki Wykonawca spełnił. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.





6. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania a lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdz. V niniejszego Zapytania Wykonawcy wraz z ofertą muszą złożyć:

a) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

– załącznik nr 3 do Zapytania ,

b) oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym – załącznik

nr 4 do Zapytania,

c) wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich przedmiotu i wartości, daty wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane – załącznik nr 5 do Zapytania.

Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające, że usługi wykazane w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. referencje).

d) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów lub oświadczeń, co powodowałoby brak możliwości wybrania oferty najkorzystniejszej złożonej przez Wykonawcę, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty.

VII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni .

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Ofertę należy sporządzić w jednym egzemplarzu, w języku polskim, na druku formularza ofertowego lub według wzoru tego druku, stanowiącego załącznik do Zapytania, poprzez jego odpowiednie wypełnienie.

2. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w Zapytaniu.

3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej.

4. Do oferty należy załączyć dokumenty, o których mowa w pkt VI.

5. Oferta, w miejscu określonym przez Zamawiającego – musi być opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy (zaleca się opatrzenie podpisu pieczęcią imienną).





6. Do oferty należy załączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej i, jeżeli uprawnienie osoby podpisującej ofertę do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z tego odpisu, dokument potwierdzający uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być oryginałami albo kopiami poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę uprawnioną).
8. W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, kopie dokumentów dotyczące tych podmiotów są potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (dotyczy również spółki cywilnej), do oferty należy dołączyć pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).
10. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą Wykonawcy, zaadresowanej do Zamawiającego i opisanej następująco:

OFERTA: projekt pn. „Ja w Internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych” Zakup sprzętu komputerowego w postaci komputerów przenośnych.

Nie otwierać przed 11 lutego 2019 r. godz. 15:30

IX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Trzcińsku-Zdroju przy ul. Rynek 15 (I piętro - sekretariat) do dnia 11.02.2019 r. do godz. 15:30 (decyduje data wpływu do Zamawiającego).

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.02.2019 r. godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.

3. Otwarcie ofert jest jawne.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową w wartości brutto w złotych polskich.

2. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia określone w niniejszym Zapytaniu (w tym w Załączniku nr 1 do ogłoszenia) oraz wykonanie wszystkich usług i czynności świadczonych na warunkach określonych w ofercie i wzorze umowy oraz inne koszty, które Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



3. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

4. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym o złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, jeżeli zaoferowana cena oferty lub jej istotne części składowe wydawać się będą rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzić będą wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywać będzie na Wykonawcy.

6. Zamawiający poprawi w treści oferty następujące omyłki:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- d) niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

7. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie kryterium:

- a) „Cena” – 80 %
- b) „Okres gwarancji jakości” – 20 %

2. Kryterium „Cena” zostanie obliczona wg wzoru :

$$\text{ilość uzyskanych punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto pośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}}$$





W tym kryterium maksymalnie można uzyskać 80 pkt.

3. Kryterium „Okres gwarancji jakości” – zostanie obliczony wg wzoru:

Okres gwarancji jakości (OG): gdzie:

Zaoferowany okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż 24 miesiące a maksymalny okres gwarancji został określony na 48 miesięcy.

W tym kryterium maksymalnie można uzyskać 20 pkt

1. Oferuję/emy zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego, za”

za cenę brutto: zł, w tym:

cena netto: zł

podatek VAT zł

UWAGA: podane powyżej wartości winny być tożsame z wartościami wyliczonymi na podstawie załącznika nr 1 do Formularza ofertowego „Zestawienie komputerów przenośnych”.

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym.

2. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego, o którym mowa w ust. 91 art. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczam, że:

* wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a wartość towarów/usług, zgodnie z załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego „Zestawienie komputerów przenośnych”, powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego wynosi: zł brutto.

Uwaga: Powyższy ustęp dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku od towarów i usług do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

– wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

– mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,

– importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług.

- Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawcę cenę brutto w złotych,
- Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku,

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i niepodlegających odrzuceniu.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



XII. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

1. Jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu.
2. Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
4. Zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na zasadzie oczywistych omyłek rachunkowych bądź błędów rachunkowych.
5. Została złożona po wyznaczonym terminie lub/i w niewłaściwym miejscu.
6. Wykonawca został wykluczony, ponieważ nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. V Zapytania.
7. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt.X ust. 6 lit.c).

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Zapytaniu.
2. Najpóźniej w dniu popisania umowy, Wykonawca, który złożył ofertę wspólną, przedłoży kopię umowy lub inny dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej, podpisaną przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
3. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie (fax, e-mail) bądź telefonicznie. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Zapytania i danych zawartych w ofercie oraz zapisów, które zawarto w projekcie umowy o zamówienie publiczne.

XIV. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Zapytaniu przed upływem składania ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
2. Wynik postępowania zostanie ogłoszony na stronie internetowej pod adresem: www.bip.trzcinsko-zdroj.pl

XV. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:





1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Trzcińsko-Zdrój, ul. Rynek 15, 74-510 Trzcińsko-Zdrój, tel. 91 4148 088, faks 91 4148 103, adres email: um@trzcinsko-zdroj.pl;

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Trzcińsko-Zdrój, ul. Rynek 15, 74-510 Trzcińsko-Zdrój jest Pan Mariusz Piątkowski, tel. 91 4148 088, adres email: ioda@trzcinsko-zdroj.pl;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zapytaniem na realizację zadania zgodnie z Umową o powierzenie grantu nr 044/OKIV/2018 w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa nr III: Cyfrowe kompetencje społeczeństwa, działanie 3.1: Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych, dotycząca realizacji projektu grantowego pn. Ja w Internecie. Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych.

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania;

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji.

6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

7) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego);
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XV. Załączniki

1. Załącznik nr 1 - Projekt umowy

2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty

3. Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału

4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

5. Załącznik nr 5 - Wykaz dostaw





Gmina Trzcianko-Zdrój, ul. Rynek 15, 74-510 Trzcianko-Zdrój Znak sprawy: IOiRG.272.2.2019.ZPO
Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura.

Umowa nr

zawarta w dniu 2019 r. pomiędzy:
Gminą Trzcianko-Zdrój, 74-510 Trzcianko-Zdrój ul. Rynek 15, REGON:811684835, NIP: 8581731665, zwaną w treści umowy „Zamawiającym” reprezentowaną przez: Bartłomieja Wróbla-Burmistrza Gminy Trzcianko-Zdrój
a

..... z siedzibą w, ul., zarejestrowaną w prowadzonym przez pod numerem, zwaną dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez:

w wyniku rozstrzygniętego postępowania nr IOiRG.272.2.2019.ZPO o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwanej dalej „ustawą”, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Zakup i dostawa komputerów przenośnych** w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura (umowa nr 044/OKIV/2018), na warunkach określonych w zapytaniu i niniejszej umowie.

2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy), ofertą Wykonawcy, rozumianą jako formularz oferty Wykonawcy, oraz zgodnie z zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami prawa, w terminach określonych niniejszą umową.

§ 2 Termin wykonania

1. Termin wykonania umowy od dnia podpisania umowy **do dnia 02.2019 r.**



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć komputery przenośne do siedziby Zamawiającego, ul. Rynek 15, 74-510 Trzcińsko-Zdrój, w godzinach pracy od pon.-czw. od godz. 7:30- do godz.15.30 pt. od godz. 7:00 do godz.15:00.
3. Szczegółowe terminy dostaw, z zastrzeżeniem ust. 1, Wykonawca uzgodni z Zamawiającym na piśmie lub w inny nie budzący wątpliwości sposób.

§ 3 Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) Protokolarny odbiór przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
 - 2) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń dostawy.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy pozostawione w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i żądania zwrotu przekazanych środków, w przypadku nie wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy i nie zaakceptowanie przez Instytucję Pośredniczącą przedstawionych wyjaśnień.

§ 4 Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) realizowanie przedmiotu umowy w sposób zgodny z wiedzą, z należyłą starannością, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych dostaw,
 - 2) dostarczenie wraz z zamówionym sprzętem wszystkich certyfikatów i dokumentów, poświadczające parametry przedmiotu zamówienia wymagane przez zamawiającego a określone w OPZ oraz karty gwarancyjne,
 - 3) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o każdym przypadku uniemożliwiającym mu realizację dostaw;
 - 4) okazanie na żądanie Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa;
 - 5) współdziałanie na każdym etapie realizacji umowy z Zamawiającym i uwzględnianie jego uwag i spostrzeżeń.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie konieczne dla prawidłowego wykonania zamówienia i będzie w stanie należycie wykonać zamówienie na warunkach określonych w umowie,
 - 2) przedmiot umowy jest nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich,
 - 3) dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prace wykonane przez Podwykonawców oraz podmioty osobiście biorące udział w realizacji przedmiotu niniejszej umowy na podstawie art. 22a ust. 1 ustawy.





7. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego wykonania zamówienia odpowiada Wykonawca.
8. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli Zamawiającego, Instytucji Pośredniczącej oraz innych uprawnionych do tego organów kontroli.
9. Wykonawca jest obowiązany umożliwić Zamawiającemu oraz podmiotom uprawnionym w zakresie kontroli i audytu wgląd do dokumentów związanych z wykonaniem zamówienia

§ 5

Odbiory

1. Po dokonaniu dostaw sporządza się protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Odbiór, o którym mowa w ust. 1, zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego.
3. Za datę wykonania zamówienia uważa się datę podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń. Odbiór bez zastrzeżeń jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, nie dłuższy niż 5 dni, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady (w tym poprzez dostarczenie przedmiotów umowy wolnych od wad w miejsce wadliwych) w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Wraz z bezzwrotnym upływem terminu wyznaczonego na postawie ust. 5, Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 10 pkt 2.
6. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć komputery przenośne, wszystkie certyfikaty i dokumenty poświadczające parametry przedmiotu zamówienia wymagane przez Zamawiającego oraz karty gwarancyjne.
7. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy wymienieni w § 8.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia, zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy, wynosi **zł brutto** (słownie złotych:), w tym zł netto i podatek VAT:zł. zgodnie z cenami jednostkowymi określonymi w załączniku nr 2 do umowy. Podatek VAT pozycji ... załącznika nr 2 do umowy wynosi **zł** (z wyłączeniem art. 83 ust. 1 pkt 26 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. u. z 2017 r. poz. 1221 ze zm.). *(zdanie drugie dopisuje się w przypadku ponoszenia podatku VAT przez zamawiającego)*.
2. Ceny jednostkowe za komputery przenośne zostały określone w załączniku nr 2 do umowy. Ceny te są cenami ryczałtowymi i zawierają wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, i są stałe w całym okresie obowiązywania umowy.
3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po protokołarnym odbiorze dostaw bez zastrzeżeń.
4. Poprawnie wystawiona faktura płatna jest przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w ciągu 14 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu.





5. Wynagrodzenie Wykonawcy jest finansowane ze środków **Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”**. Operatorem Programu jest **Fundacja Legalna Kultura (umowa nr 044/OKIV/2018)**.

6. Strony zgodnie stwierdzają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje całkowicie zobowiązania Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zrealizowania dostaw.

7. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest data złożenia polecenia przelewu bankowego przez Zamawiającego.

8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

9. Faktura za wykonanie dostawy będzie na: Gmina Trzcianko-Zdrój, ul. Rynek 15, 74-510 Trzcianko-Zdrój, NIP 8581731665.

10. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury Zamawiający odmówi jej przyjęcia.

11. W sytuacji nie wykonywania obowiązków przez Wykonawcę, gdy Wykonawca pomimo wezwania do zaprzestania naruszeń umowy nie wywiązuje się z obowiązków, Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego nie rodzi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń z tym związanych, w szczególności roszczeń o wynagrodzenie lub roszczeń odszkodowawczych.

12. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół, o którym mowa w § 5 ust 4, oraz oświadczenie Wykonawcy, że wszelkie wymagalne i bezsporne należności na rzecz Podwykonawców, o których mowa w § 7, wynikające z zawartych z nimi umów związanych z daną częścią dostaw zostały zapłacone wraz z załączeniem stosownych oświadczeń Podwykonawców. W przypadku gdy Wykonawca nie zatrudnił Podwykonawców, składa stosowne oświadczenie o zrealizowaniu przedmiotu umowy bez udziału Podwykonawców.

13. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nie przedłożenia w terminie 21 dni od wystawienia faktury pisemnego oświadczenia Podwykonawcy, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, potwierdzającego dokonanie zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy.

14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia bez odsetek, przysługującego Podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę. Zamawiający dokona zapłaty, o której mowa powyżej, tylko za ten zakres prac, który został odebrany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Postanowienia dotyczą wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie składania uwag, o których mowa powyżej, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. Brak przedłożenia uwag w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako akceptacja zasadności danej płatności na rzecz Podwykonawcy.

16. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 14, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:





- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
17. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ust. 13, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
18. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.

§ 7 Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, iż do realizacji przedmiotu umowy nie zatrudni Podwykonawców **lub*** W celu sprawnego wykonania prac i zapewnienia dobrej ich jakości Wykonawca oświadcza, że Podwykonawcom zostanie powierzony następujący zakres prac:

1) nazwa podwykonawcy zakres prac powierzonych do wykonania podwykonawcy

2. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

- 1) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
- 2) wskazać innych zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
- 3) zrezygnować z podwykonawstwa,
- 4) zmienić podwykonawcę.

3. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zatrudnić Podwykonawców do realizacji przedmiotu umowy, jest on zobowiązany na piśmie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku ujawnienia się Podwykonawców na etapie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownego aneksu do niniejszej umowy, wskazującego część zamówienia, która zostanie powierzone Podwykonawcy do realizacji. Postanowienie ust. 7 stosuje się odpowiednio.

5. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć z Podwykonawcą umowę, której zapisy nie będą naruszały postanowień niniejszej umowy i zawierać będą co najmniej:

- 1) nie dłuższy niż 21-dniowy termin płatności wynagrodzenia należnego Podwykonawcy liczony od dnia doręczenia Wykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconej Podwykonawcy części umowy,





- 2) termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace Podwykonawcy powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy przez Zamawiającego (za okres zlecony Podwykonawcy),
- 3) okres odpowiedzialności Podwykonawcy za wady, tak aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego i odpowiadał zakresowi odpowiedzialności przyjętej przez Wykonawcę wobec Zamawiającego.
6. Wykonawca lub Podwykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej mowy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi i do jej zmian w terminie 14 dni uważa się za akceptację poświadczonej kopii umowy przez Zamawiającego.
8. Za zaakceptowaną umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi Zamawiający uzna umowę spełniającą łącznie następujące warunki:
 - 1) umowa zostanie przedłożona Zamawiającemu w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, w maksymalnym terminie 7 dni od daty jej zawarcia i uwzględniać będzie zapisy ust. 5,
 - 2) Wykonawca wraz z umowami o podwykonawstwo przedstawi aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej dla Podwykonawcy.
9. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe i terminowe wykonanie całego przedmiotu umowy, w tym także odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo realizowanych zobowiązań wynikających z umów o podwykonawstwo.
11. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.

§ 8

Reprezentacja

1. W trakcie realizacji umowy Zamawiającego reprezentują:
 - 1) - Koordynator Projektu, tel., e-mail
 - 2) - tel., e-mail
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawcę reprezentują:
 - 1)tel., e – mail.....
 - 2)
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione w imieniu Stron do sporządzania i zatwierdzania protokołów zdawczo-odbiorczych, potwierdzających wykonanie zamówienia.
4. Wykonawca i Zamawiający może wskazać inne osoby nadzorujące realizację zamówienia lub odpowiedzialne za wykonanie zamówienia. O takiej zmiany, pod rygorem nieważności, Strony informują na piśmie, co nie wymaga formy aneksu do umowy.





5. Wykonawca zobowiązuje się poinformować wyznaczone przez siebie osoby kontaktowe:

- 1) o tym, że Zamawiający będzie administratorem danych tych osób w postaci: imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu oraz o tym, że wyżej wymienione dane będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy w celu jej realizacji,
- 2) o prawie żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawie do skargi do organu nadzrędnego,
- 3) o tym, że Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email: iodo@trzcinsko-zdroj.p lub pisemnie na adres siedziby Zamawiającego.

§ 9 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.

2. Oprócz przypadku określonego w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy, w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca w terminie 14 dni od daty podpisania umowy nie rozpoczął wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
- 2) Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy wykonywanie przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni oraz nie kontynuuje go pomimo wezwania Zamawiającego, złożonego na piśmie,
- 3) Wykonawca nie wywiązuje się z ustalonych warunków realizacji umowy, tzn. Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, w takim przypadku Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalszą realizację przedmiotu zamówienia innemu podmiotowi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy.

4) Wykonawca nie wykonuje poleceń Zamawiającego w zakresie terminu realizacji umowy, a także w następujących przypadkach:

- a) likwidacji Wykonawcy, z wyjątkiem dobrowolności likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji;
- b) zajęcia przez uprawnione organy majątku Wykonawcy lub jego utraty w inny sposób, skutkujące uniemożliwieniem wykonania przedmiotu Umowy.

3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z niniejszą umową, Zamawiający, po przeprowadzeniu uprzednio kontroli, może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej niezrealizowanej części, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 10 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne.





2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każdorazową stwierdzoną przez Zamawiającego niewłaściwość;
 - 3) opóźnienia w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
 - 5) naruszenia przez Wykonawcę warunków umowy, w szczególności w zakresie Podwykonawców w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 za każde naruszenie;
 - 6) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów innych niż nie wywiązanie się Zamawiającego z warunków umowy, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1,
 - 7) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1.
3. Maksymalną łączną wysokość kar umownych strony ustalają na kwotę równą wynagrodzeniu określonymu w § 6 ust. 1.
4. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego i odpowiedzialności majątkowej na zasadach ogólnych, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktur naliczonych Wykonawcy kar umownych.
6. Kary za nienależyte i nieterminowe wykonanie zamówienia sumują się.
7. Wysokość kar w miesiącu nie może przekroczyć wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1.

§ 11 Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić niezwłocznie drugą Stronę na piśmie, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



§ 12

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem okoliczności określonych w niniejszym paragrafie.

2. Dopuszcza się zmiany umowy w wyniku wystąpienia następujących zdarzeń:

1) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,

2) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,

3) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,

4) wystąpienia konieczności zmian osób Wykonawcy, w przypadku gdy Zamawiający uzna, że osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tych osób, na inne spełniające na dzień składania ofert warunki określone w ogłoszeniu, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty złożenia wniosku Zamawiającego,

5) zmiany Podwykonawcy, który zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego Podwykonawcę spełniającego na dzień składania ofert warunki określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu wraz z załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w zapytaniu,

6) w przypadku, gdy zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

7) zmiany Podwykonawcy, o którym mowa w art. 36 b ust. 1 ustawy, pod warunkiem spełnienia warunków określonych w § 7,

8) pozostałe zmiany określone w umowie.

2. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wyniku wystąpienia następujących zdarzeń:

1) stawki podatku od towarów i usług,

– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,

2) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części zamówienia. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie zrealizowane dostawy oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z realizacją umowy,

3) wystąpienia zamówień dodatkowych.





3. Dopuszcza się zmianę terminu dostawy, o którym mowa w § 2 ust. 1 w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:

1) okoliczności leżących po stronie Zamawiającego w szczególności:

a) wstrzymania dostaw przez Zamawiającego;

b) konieczności usunięcia błędów, wad lub wprowadzenia zmian w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia;

2) działania siły wyższej (rozumianej jako wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przewyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania przedmiotu umowy;

3) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

4) wystąpienia zamówień dodatkowych.

4. Przewidziane w umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.

5. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.

§ 13 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.

3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Zamawiający: Gmina Trzciesko-Zdrój, ul. Rynek 15, 74-510 Trzciesko-Zdrój;

Wykonawca:,ulica:, kod: miejscowość:

4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

5. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.

6. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

7. Umowę sporządzono w czterech jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy - Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KONTRASYGNETA SKARBNIKA:



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Zamawiający:
Gmina Trzciesko-Zdrój
ul. Rynek 15
74-510 Trzciesko-Zdrój

FORMULARZ OFERTOWY

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIDG* <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL* <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	
Adres do korespondencji	
Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym w trakcie postępowania	
Nr telefonu	
e-mail	



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa



Powyżej należy podać dane
przystępując do prowadzonego przez Gminę Trzczańsko-Zdrój postępowania o udzielenie zamówienia
publicznego pn.:

„Zakup i dostawa komputerów przenośnych” w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura. (umowa nr 044/OKIV/2018)

1. Oferuję/emy zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 do Formularza ofertowego, za”

za cenę brutto: zł, w tym:

cena netto: zł

podatek VAT zł

UWAGA: podane powyżej wartości winny być tożsame z wartościami wyliczonymi na podstawie załącznika nr 1 do Formularza ofertowego „Zestawienie komputerów przenośnych wraz z oprogramowaniem”.

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

2. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego, o którym mowa w ust. 91 art. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych. Oświadczam, że:

* wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

Uwaga: Powyższy ustęp dotyczy wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku od towarów i usług do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

– wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

– mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,

– importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług.

3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i wzorem umowy.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



6. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne*.

7. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy.

8. Zarejestrowane nazwy i adresy Wykonawców występujących wspólnie:

.....
.....

9. Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, informuję/my, że:

*zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....

Nazwa części zamówienia (zakres usług powierzony podwykonawcy) oraz dane firmy podwykonawców

*nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania części zamówienia

10. Oświadczam, że jestem/jesteśmy *mikro/małym/średnim lub *dużym przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. poz. 646).

11. Wskazuję adres internetowy ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, pod którymi dostępne są oświadczenia lub dokumenty: KRS/CEIGD www..... (dokładne dane referencyjne dokumentacji)

12. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

1) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

3) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy), *

4) pełnomocnictwo podmiotów występujących wspólnie (jeżeli dotyczy), *

5) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii – w sytuacji, gdy ofertę podpisuje osoba, której prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych) (jeżeli dotyczy). *

6) zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów niezbędnych do wykonania zamówienia (jeżeli dotyczy).



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



7) **Równoważność** - Wykonawca winien dołączyć do oferty zbiorcze zestawienie, wraz ze szczegółowym opisem, tych zaproponowanych materiałów, urządzeń oraz rozwiązań równoważnych w celu wykazania ich równoważności w stosunku do materiałów, urządzeń i innych rozwiązań opisanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia(minimalne wymagania techniczne), ze wskazaniem nazwy, pozycji, których dotyczy oraz załączyć odpowiednio wymagane atesty, certyfikaty lub dopuszczenia (*jeżeli dotyczy*)

** niepotrzebne skreślić*

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Załącznik nr 1 do Formularza ofertowego
(Załącznik nr 2 do umowy)

**„Zakup i dostawa komputerów przenośnych ” w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura.
(umowa nr 044/OKIV/2018)**

I - ZESTAWIENIE KOMPUTERÓW PRZENOŚNYCH

Lp	Nazwa produktu	Ilość [szt.]	Cena jedn. netto [PLN]	Wartość netto [PLN]	Stawka VAT [%]	Wartość podatku VAT [PLN]	Wartość brutto [PLN]
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Komputer przenośny wraz z oprogramowaniem	24					
Razem							

UWAGA: W przypadku powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, w tabeli należy podać cenę netto wraz z informacją, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego dla danej pozycji

UWAGA: Wartości wyrażone w złotych należy podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
W kolumnie 4 należy podać cenę netto za 1 szt. danego sprzętu.
W kolumnie 5 należy podać iloczyn ceny jednostkowej z kol. 4 pomnożony przez ilość podaną w kolumnie 3.
W kolumnie 7 należy wyliczyć wartość podatku VAT poprzez przemnożenie wartości z kolumny 5 i stosowną stawkę podatku z kolumny 6. Otrzymałą wartość należy zaokrąglić do 2 miejsc po przecinku.
W kolumnie 8 należy podać wartość brutto poprzez zsumowanie wartości z kolumny 5 i kolumny 7.
W wierszu RAZEM należy podać odpowiednio sumy kolumny 5, kolumny 7 i kolumny 8. Otrzymałą wartości Wykonawca podaje w ust. 1 Formularza ofertowego.

Oświadczam/y, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z należytą starannością i zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego

Zamawiający:
Gmina Trzciesko-Zdrój
ul. Rynek 15
74-510 Trzciesko-Zdrój

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Zakup i dostawa komputerów przenośnych" w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura (umowa nr 044/OKIV/2018) prowadzonego przez Gminę Trzciesko-Zdrój oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym do zamówienia nr IOiRG.272.2.2019.ZPO

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w **zapytaniu ofertowym do zamówienia nr IOiRG.272.2.2019.ZPO**, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....

w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejsce i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsce i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Zamawiający:
Gmina Trzciesko-Zdrój
ul. Rynek 15
74-510 Trzciesko-Zdrój

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Zakup i dostawa komputerów przenośnych** w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura (umowa nr 044/OKIV/2018)

prowadzonego przez Gminę Trzciesko-Zdrój oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

.....
miejsowość i data

.....
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*





Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy





OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
miejsowość i data

.....
*imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy*

* - nieodpowiednie skreślić



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego

Zamawiający:
Gmina Trzciesko-Zdrój
ul. Rynek 15
74-510 Trzciesko-Zdrój

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawa komputerów przenośnych” w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura (umowa nr 044/OKIV/2018).



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



- oświadczamy, że **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*

lub

- oświadczamy, że **należymy** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229)*, co podmioty wymienione poniżej (należy podać nazwy i adresy siedzib)*:

Lp.	Nazwa (firma)	Adres siedziby
1		
2		
3		
4		

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

* - nieodpowiednie skreślić

Niniejszy dokument należy złożyć z dochowaniem formy pisemnej w terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy w przypadku oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego

Zamawiający:
Gmina Trzcіńsko-Zdrój
ul. Rynek 15
74-510 Trzcіńsko-Zdrój

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
NIP	
REGON	
Adres Siedziby Wykonawcy	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy	<i>(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)</i>

na potrzeby wykonania zamówienia pn.: „Zakup i dostawa komputerów przenośnych ” w ramach projektu: „Ja w Internecie „Program szkoleniowy w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych. Program jest finansowany w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Działanie 3.1 „Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych”. Operatorem Programu jest Fundacja Legalna Kultura (umowa nr 044/OKIV/2018) przedkładam:

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Doświadczenie: wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: co najmniej **jedno zamówienie polegające na dostawie komputerów przenośnych o wartości minimum 60.000,00 zł dla niniejszego postępowania.**



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



L.P.	Podmiot na rzecz którego zamówienie zostało wykonane (nazwa i adres)	Krótki opis wykonanego zamówienia (zakres, lokalizacja)	Wartość wykonanego zamówienia (brutto)	Data zawarcia umowy oraz termin realizacji
1.				

UWAGA:

Do wykazu należy załączyć dowody określających czy zamówienia zostały wykonane należycie.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wykazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów określających czy zamówienia zostały wykonane należycie.

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy



Projekt współfinansowany w ramach programu Operacyjnego Polska Cyfrowa z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i budżetu państwa.



Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego

Zamawiający:
Gmina Trzcieszko-Zdrój
ul. Rynek 15
74-510 Trzcieszko-Zdrój

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy/ Wykonawców występujących wspólnie	
KRS/CEIIDG <i>w zależności od podmiotu</i>	
NIP/PESEL <i>w zależności od podmiotu</i>	
REGON	
Adres siedziby Wykonawcy	

Oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
miejsowość i data

.....
imię, nazwisko i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy

