

**HARMONOGRAM REKRUTACJI DO PRZEDSZKOLA MIEJSKIEGO
 W TRZCIŃSKU-ZDROJU ORAZ DO ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH PRZY
 SZKOŁACH PODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2020/2021**

Termin	Działanie	Uwagi
24.02.2020 – 06.03.2020	Potwierdzenie woli o kontynuowaniu nauki w przedszkolu (dotyczy dzieci uczęszczających do przedszkola oraz do oddziałów przedszkolnych przy SP w roku 2020/2021) przez złożenie dokumentów w sekretariacie przedszkola lub SP w celu ustalenia liczby wolnych miejsc	Druk do pobrania z sekretariatu przedszkola lub SP
09.03.2020 – 27.03.2020	Składanie dokumentów przez rodziców kandydatów w sekretariacie przedszkola lub SP	Druk do pobrania z sekretariatu przedszkola lub SP
30.03.2020 – 03.04.2020	Analiza wniosków przez komisję rekrutacyjną	
03.04.2020 r. godz. 15.00	Wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkola/ oddziału przedszkolnego	Budynki: Przedszkola Miejskiego i szkół podstawowych, w których są oddziały przedszkolne
06-08.04.2020 r. do godz.14.00	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	Sekretariat: Przedszkola Miejskiego oraz Szkół Podstawowych, które posiadają oddziały przedszkolne
08.04.2020 r. godz.15.00	Wywieszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola/ oddziału przedszkolnego	Budynek: Przedszkola Miejskiego oraz szkół podstawowych, które posiadają oddziały przedszkolne
od 08.04.2020 r.	Postępowanie odwoławcze	W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
24.04.2020 r.	Opublikowanie wykazu wolnych miejsc	Budynek: Przedszkola Miejskiego i szkół podstawowych
01-05.06.2020 r.	Postępowanie uzupełniające (w przypadku wolnych miejsc). Składanie dokumentów przez rodziców kandydatów w sekretariacie przedszkola lub SP	Druk do pobrania z sekretariatu przedszkola lub SP
08-09.06.2020 r.	Analiza wniosków przez komisję rekrutacyjną	
10.06.2020 r.	Wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przedszkola	Budynek: Przedszkola Miejskiego i szkół podstawowych
15-16.06.2020 r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	Sekretariat przedszkola i szkół podstawowych
17.06.2020 r.	Wywieszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola	Budynek: Przedszkola Miejskiego i szkół podstawowych
od 18.06.2020 r.	Postępowanie odwoławcze	W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora Przedszkola Miejskiego w Trzcianku-Zdroju lub SP odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

HARMONOGRAM REKRUTACJI DO KLAS I W SZKOLE PODSTAWOWEJ NA ROK SZKOLNY 2020/2021

Termin	Działanie	Uwagi
02.03 – 03.04.2020	Złożenie zgłoszenia o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	Druk do pobrania z sekretariatu szkoły
06.04 –07.04.2020	Analiza zgłoszeń przez komisję rekrutacyjną	
08.04.2020 r. godz. 13.00	Wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły	Budynek SP
15-16.04.2020 r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	Sekretariat właściwej SP
17.04.2020 r. godz. 13.00	Wywieszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły	Budynek SP
od 17.04.2020 r.	Postępowanie odwoławcze	W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora SP odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
11.05.2020 r.	Opublikowanie wykazu wolnych miejsc	Budynek SP
25.05-05.06.2020	Postępowanie uzupełniające (w przypadku wolnych miejsc). Składanie dokumentów przez rodziców kandydatów w sekretariacie SP.	Druk do pobrania z sekretariatu SP
08-09.06.2020 r.	Analiza wniosków przez komisję rekrutacyjną	
10.06.2020 r.	Wywieszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych	Budynek SP
15-16.06.2020 r.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia	Sekretariat SP
17.06.2020r., godz. 13.00	Wywieszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.	Budynek SP
od 17.06.2020 r.	Postępowanie odwoławcze	W terminie 7 dni od dnia opublikowania listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic może wnieść do dyrektora SP odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.