**ZARZĄDZENIE Nr I/ 600/2022 r.**

**Burmistrza Gminy Trzcińsko-Zdrój  
z dnia 01 kwietnia 2022 r.**

**w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Trzcińsku-Zdroju**

Na podstawie art. 772 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz.U. z 2020 roku poz. 1320 ze zm.) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 530 ze zm.) w związku z Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych z dnia 25 października 2021 r. ( Dz. U. z 2021 r. poz. 1960) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** W Zarządzeniu Nr I/512/2021 r. Burmistrza Gminy Trzcińsko-Zdrój   
dnia z 28 września 2021 r. w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Trzcińsku-Zdroju wprowadza się następujące zmiany:

„Załącznik Nr 1 do regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Trzcińsku-Zdroju otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia”

**§ 2.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

**§ 3.** Traci moc zarządzenie Nr I/ 547/2021 Burmistrza Gminy Trzcińsko-Zdrój z dnia   
14 grudnia 2021 r. zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Trzcińsku-Zdroju.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Załącznik**

**do Regulaminu wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Trzcińsku-Zdroju**

| **lp.** | **stanowisko** | **minimalna płaca zasadnicza**  **(kwota w złotych)** | **maksymalna płaca zasadnicza**  **(kwota w złotych)** | **min. wymagania kwalifikacyjne** | **optymalne wymagania kwalifikacyjne** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Sekretarz | *2 950,00* | *10 000,00* | *wykształcenie wyższe magisterskie* | *z zastrzeżeniem art.5 ust.2 ustawy\** |
| 2. | Zastępca skarbnika/ główny księgowy urzędu | 2 850,00 | *8 000,00* | *wykształcenie wyższe lub podyplomowe ekonomiczne,*  *staż pracy 3 lat* | *wykształcenie wyższe ekonomiczne,*  *staż pracy 4 lata* |
| 3. | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego | *2 900,00* | *8 000,00* | *według odrębnych przepisów* | |
| 4. | Zastępca kierownika Urzędu Stanu Cywilnego/ | *2 750,00* | *8 000,00* | *według odrębnych przepisów* | |
| 5. | Kierownik referatu/ Kierownik jednostki organizacyjnej | *2 750,00* | *8 000,00* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 4 lata* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 4 lata* |
| 6. | Kierownik/ dyrektor jednostki organizacyjnej | *3 100,00* | *8 000,00* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 4 lata* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 4 lata* |
| 7. | Informatyk | *2 750,00* | *8 000,00* | *wykształcenie średnie,*  *staż pracy 3 lata* | *wykształcenie wyższe* |
| 8. | Inspektor | *2 700,00* | *8 000,00* | *wykształcenie wyższe, staż pracy 3 lata - art. 53 ust.3 ustawy z dn. 28.11.2008 r. o pracownikach samorządowych* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 3 lata, wykształcenie kierunkowe* |
| 9. | Starszy specjalista | *2 650,00* | *7 400,00* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 3 lata* | *wykształcenie wyższe,*  *staż pracy 3 lata, wykształcenie kierunkowe* |
| 10. | Podinspektor | 2 600,00 | *7 000,00* | *wykształcenie średnie,*  *staż pracy 3 lata* | *wykształcenie wyższe,* |
| 11. | Samodzielny referent | *2 550,00* | *6 200,00* | *wykształcenie średnie,*  *staż pracy 2 lata* | *wykształcenie wyższe,* |
| 12. | Referent, kasjer, księgowy | *2 550,00* | 6 200,00 | *wykształcenie średnie,*  *staż pracy 2 lata* | *wykształcenie wyższe* |
| 13. | Młodszy referent, młodszy księgowy | 2 550,00 | 5 900,00 | *wykształcenie średnie* | *wykształcenie wyższe* |
| 14. | Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych | *2 550,00* | 5 600,00 | *wykształcenie średnie,*  *staż pracy 2 lata* | *wykształcenie wyższe* |
| 15. | Robotnik gospodarczy | 2 300,00 | *5 600,00* | *wykształcenie podstawowe* | *wykształcenie zasadnicze zawodowe* |
| 16. | Sprzątaczka | 2 250,00 | *5 600,00* | *wykształcenie podstawowe* | *wykształcenie podstawowe* |
| 17. | Pomoc administracyjna | *2 250,00* | *5 900,00* | *wykształcenie średnie* | *wykształcenie wyższe* |

 Art.5.ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1282) stanowi, że: „Na stanowisku sekretarza może być zatrudniona osoba posiadająca co najmniej czteroletni staż pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym w tych jednostkach lub osoba posiadająca co najmniej czteroletni staż pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2, oraz co najmniej dwuletni staż pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym w innych jednostkach sektora finansów publicznych”